# ÖĞRENCİLER İÇİN UZAKTAN EĞİTİM SİSTEMİ (MOODLE)

eders.giresun.edu.tr

## KULLANIM KILAVUZU

# İçindekiler

Sisteme Giriş Yapma	2
Derslere Erişim	3
Ders Kayıtlarına Erişim	9
Eğitmene Ulaşma/ Mesaj Gönderme	11
Profil Bilgilerini Güncelleme	12
Şifre Değiştirme	14
Moodle Sistemine Mobil Cihazlardan Erişim	15
Mobil Cihazlardan Canlı Derslere Erişim	15
Mobil Cihazlardan Ders Kayıtlarına Erişim	16
UZEM Teknik Destek İletişim	16



Giresun Üniversitesi

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM)

### Sisteme Giriș Yapma

Moodle sistemine giriş yapabilmek için aşağıdaki yönlendirmeleri uygulayınız.

- 1) Herhangi bir web tarayıcısını açınız (Google Chrome, İnternet Explorer, Mozilla, Opera v.b)
- 2) Web tarayıcınızın adres satırına (url kısmına) (Şekil-1 de gösterildiği gibi) <u>eders.giresun.edu.tr</u> bağlantı adresini yazarak Giresun Üniversitesi Moodle sistemine ulaşabilirsiniz.



Şekil-1

3) Açılan pencerenin(Şekil-2) sağ üst köşesinde gelen Giriş yap kısmına tıklayınız.

Girean Doverbes UZ: x	θ - σ
C O Geringinesunkadult - O GOD 1175M GRU-UZEM - PROGRAMIAR ORTAK DERSLER OĞRENCİ - SSS TÜRKCE (TR) -	Girk vabmadiniz. (Girk va
	JUST DR
Site duvuruları	SON HABERLER
Cep Telefonu Uygulamasi Hakkinda yazan Gresun Urivestesi UZEM - 28 Ekim 2017. Cumartesi, 22:13	28 Eki, 22:13 Giresun Üniversitesi UZEM Cep Telefonu Uygulamasi
Akil telefonunuzdan sanal derstere girmek için yapımanız gerekenler:	Castering 28 Eki, 17:32 Giresun Universitesi UZEM
1. ADIM Moodle Mobile Monty Tile Standard Moodle Mobile Moodl	Great Office State (Control State) Sinaly and Hadrond Bigglendame 16 Eku, 09:34 Giresun Ohwerstlesi UZEM 2017-2018 Egitan-Ögretim Yili Gaz Donem (GMCE) Des

Şekil-2

4) Açılan pencerede (Şekil-3) Kullanıcı adınızı (öğrenci numarası) ve Şifrenizi yazarak **Giriş Yap** düğmesine tıklayınız.

123456789	
*****	
Kullanıcı adını hatırl	la
Giriş y	ар



#### **Derslere Erişim**

Derslerinize erişebilmek için aşağıdaki adımları uygulayınız.

1) Sisteme giriş yapmış olmanız gerekmektedir. Giriş yaptığınızda Moodle sisteminin ana sayfasına yönlendirileceksiniz. Karşınıza gelen sayfada Derse Genel Bakış (Şekil-4) alanı altında Timeline bölümü aktiftir. Derslerinizi görebilmek için **Dersler** düğmesine tıklayınız.

DERSE GENEL BAKIŞ		
Timeline	Dersler	



2) Açılan sayfada (Şekil-5) aldığınız dersleri görebilirsiniz. Derse giriş yapabilmek için giriş yapmak istediğiniz dersi seçiniz.

DERSE GENEL BAKIŞ	
Timeline Dersler	
	Devam Eden Alacağım Dersler Aldığım Dersler
	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi -I (İlker Avcıoğlu) Yabancı Dil-I (Yunus Emre Taşğın)
	« 1 »
	Şekil-5
	3

3) Açılan sayfada haftalık dersleriniz sıralanacaktır. Canlı bir derse katılmak için dersinizin olduğu ilgili haftaya (Şekil-6) gelerek hocanızın sizin dersiniz için açtığı bağlantıya tıklayınız.

Konu 10	
ilker TEKNİK BİLİMLER MYO İ.Ö	
ilkər EĞİTİM FAKÜLTESİ PDR (İ.Ö)	
ilker TEKNİK BİLİM MYO	
Iker EĞİTİM FAK. OKUL ÖNCESİ	
ilkor ILKOĞRETİM MAT.	
ilkeravcioğ EĞİTİM FAK. (OKUL ÖNCESİ İ.Ö)	

Şekil-6

4) Açılan sayfada (Şekil-7) Toplantıya Katıl düğmesine tıklayınız.

Toplantı Adı	
ilker EĞİTİM FAKÜLTESİ PDR (İ.Ö)	
Toplantı başlangıç zamanı	
27 Kasım 2017, Pazartesi, 21:00	
Meeting end time	
27 Kasım 2017, Pazartesi, 23:00	
Toplantı Özeti	
	Toplantiya Katil Assign roles

Şekil-7

5) Sayfaya bağlanırken aşağıdaki resimde olduğu gibi (Şekil-7.1) bir hata alabilirsiniz. Bu hata Flash Player sürümünün eski olmasından kaynaklanmaktadır. Gelen ekranda **Flash Player İndir** seçeneğine tıklayınız.



Şekil-7.1

6) Gelen bildirimde (Şekil-7.2) Flash Player öğesinin çalıştırılması için izin isteyecektir.



Şekil-7.2

7) Gelen sayfada (Şekil-7.3) İsteğe bağlı teklifler kısmındaki işaretli alanlardaki işaretleri kaldırarak **Şimdi yükle** düğmesine tıklayınız.



Şekil-7.3

8) Dosyanın inmesini bekleyiniz. Dosya indikten sonra (Şekil-7.4) dosyaya tıklayarak kurmaya başlayınız.





9) Gelen dosyada (Şekil-7.5) Çalıştır Düğmesine tıklayınız.



Şekil-7.5

10) Dosyanın yüklenmesini bekleyiniz (Şekil-7.6). Yükleme tamamlandıktan sonra (Şekil-7.7), **Son** düğmesine basınız ve **tarayıcınızı kapatıp yeniden açarak** kaldığınız yerden devam ediniz.







11) Sayfaya bağlanana kadar bekleyiniz (Şekil-8).

ADOBE CONNECT
Bağlanıyor

Şekil-8

12) Sayfaya bağlantı sağlanınca aşağıdaki resme (Şekil-9) benzer bir sayfa açılacaktır. Gelen sayfada sağ üst köşede yer alan video kısmında dersi veren eğitmenin görüntüsü yer alacaktır. Paylaş bölmesinde eğitmenin sizinle paylaşmak istediği "ekran görüntüsü/resim/beyaz tahta/belge/sunum" gibi ders materyalleri yer alacaktır. Sağ alt kısımda yer alan Sohbet kısmında ise eğitmeninize sorular sormak için ya da sorulan sorulara cevap vermek için kullanabilirsiniz.

NOT: <u>Ders saati dışında</u> giriş yapıyorsanız bu sayfa <u>boş</u> olacaktır. <u>Sadece ders saatleri içerisinde</u> bu sayfa <u>aktif</u> olacaktır. Bu sayfaya ders saatleri içinde giriş yapınız.

Giresun Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) 🔢 ilkeravcıoğlu EĞİTİM FAK OKUL ÖNCESİ İ.Ö - Google Chrome \_ × (i) connect.giresun.edu.tr/r5jken9nga6/?launcher=false A Toplantı - ( **#** -Yardım Video Paylaş ≣-K.N. ≣◄ Katılımcılar (1) 🕼 Aktif Konuşmacılar Paylaşılan bir öğe yok. Toplantı Sahipleri (0) Sunucular (0) ▼ Katılımcılar (1) 🚨 Huseyin AKSOY Sohbet (Herkes) Herkes

Şekil-9

Örnek bir ders görüntüsü (Şekil-9.1) aşağıda verilmiştir.



Şekil-9.1

13) Üst menüde yer alan hoparlör simgesi (Şekil-10) olan kısımdan sesi kapatabilir ve Hoparlör sesini (Şekil-11) ayarlayabilirsiniz.





Şekil-11

14) Üst menüde el kaldıran insan simgesinden(Şekil-12) söz hakkı isteyebilir ve buna benzer birçok işlemi yapabilirsiniz.

•	-
P	Söz Hakkı İste
$\bigcirc$	Katıl
$\otimes$	Karşı Çık
$\bigcirc$	Çekil
d)a	Daha Wöhash Casla Kanus
499	Dana Yuksek Sesle Konuş
4	Daha Düşük Sesle Konuş
53	Hızlan
-	Yavaşla
۲	Kahkaha
Ê	Alkışla
$\approx$	Durumu Temizle

Şekil-12

#### Ders Kayıtlarına Erişim

1) Sisteme giriş yapmış olmanız gerekmektedir. Giriş yaptığınızda Moodle sisteminin ana sayfasına yönlendirileceksiniz. Karşınıza gelen sayfada Derse Genel Bakış (Şekil-13) alanı altında Timeline bölümü aktiftir. Derslerinizi görebilmek için **Dersler** düğmesine tıklayınız.

	DERSE GENEL BAKIŞ		
Timeline Dersler			

Şekil-13

2) Açılan sayfada (Şekil-14) aldığınız dersleri görebilirsiniz. Derse giriş yapabilmek için giriş yapmak istediğiniz dersi seçiniz.



Şekil-14

3) Açılan sayfada haftalık dersleriniz sıralanacaktır. **Geçmiş derslere ait kayıtlara ulaşmak için** dersinizin işlendiği ilgili haftaya (Şekil-15) gelerek dersinizin kaydının bulunduğu bağlantıya tıklayınız.

konu 1	
1. HAFTA EĞİTİM FAKÜLTESİ (TÜRKÇE- MÜZİK)	
1. HAFTA EĞİTİM FAKÜLTESİ (OKUL ÖNCRESİM)	
1. HAFTA EĞİTİM FAKÜLTESİ (İLK ÖĞR. MAT)	
1. HAFTA EĞİTİM FAKÜLTESİ İ.Ö (OKUL ÖNCESİ)	
2 1. HAFTA PİRAZİZ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ EBELİK	
2 1. HAFTA SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK	
2 1. HAFTA TELAFI DERS	
1. hafta TEKNİK BİL. MYO	
1. HAFTA TEKNİK BİL. MYO (İ.Ö)	

Şekil-15

4) Açılan sayfada geçmiş ders kaydınıza ait bağlantı adresi (Şekil-16) çıkacaktır. Adrese tıklayarak ders kaydınızı izleyebilirsiniz.



Giresun Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) Eğitmene Ulaşma/ Mesaj Gönderme Eğitmeniniz/Öğretim elemanı ile bağlantı kurmak için aşağıda belirtilen adımları izleyiniz. 1) Moodle sistemine giriş yaptığınızda gelen ana sayfada sağ tarafta Mesajlar bölümünde (Şekil-17) yer alan Mesajlar düğmesine tıklayınız. MESAJLAR Yeni ileti yok Mesajlar Şekil-17 2) Açılan sayfada(Şekil-18) sol alt kısımda Kişiler düğmesine basınız. Mesajlar MESAJLAR Mesaj ara Yeni ileti yok Mesailar Yeni ileti yok Şekil-18

3) Açılan kısımda (Şekil-19) kişi ara bölmesinden ulaşmak istediğiniz **eğitmenin adını soyadını yazarak** iletişim kurabilirsiniz.

Mesajlar		
ilker	İLKER AVCIOĞLU Çevrimdişi	Düzenle
Dersler		
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi -I (İlker		
Avcioğlu)		
İletişim kurulamadı		
İlker Dalkılıç		
ILKER DURSUN BAŞ		
P 🐮 Mesajlar Kişiler	Bir ileti yaz	Gönder

Şekil-19

### Profil Bilgilerini Güncelleme

Profil bilgilerinizi değiştirme işlemlerinizi yapmak için aşağıdaki adımları uygulayınız.

1) Sisteme giriş yaptığınızda gelen sayfanın sağ üst kısmında adınız ve soyadınızın yazdığı bölüme tıklayınca açılan pencerede (Şekil-20) **Profil** seçeneğini seçiniz.



Şekil-20

2) Açılan sayfada (Şekil-21) Profili düzenle bağlantısına tıklayınız.

Hüseyin AKSOY		Sayfayı varsayılan ayarlara sıfırla Bu sayfayı	özelleştir
Kullanıcı ayrıntıları Ülke Türkiye Ders ayrıntıları Ders aprofilleri	Çeşitli Biog girdileri Forum mesajları Forum tartışmaları Öğrenme planları Raporlar	MESAJLAR Yeni ileti yok Mesajlar	¢
Yabancı Dil-I (Yunus Emre Taşğın) Atatürk İlkeleri ve İnkilap Tarihi -I (İlker Avcıoğlu)	Tarayıcı olunumları Notlara genel bakış Siteye ilk erişim 1 Aralık 2017, Cuma, 17:02 (1 saat 46 dk) Siteye son erişim 1 Aralık 2017, Cuma, 18:48 (32 sn)		

Şekil-21

3) Açılan sayfada (Şekil-22) bilgilerinizi değiştirerek **Profili güncelle** düğmesine tıklayarak bilgilerinizi güncelleyebilirsiniz.

NOT: E-posta adresinizi aktif kullanmakta olduğunuz e-posta adresinizle değiştirmeniz önerilir.

NOT: <u>Şehir kısmındaki bilgiyi kesinlikle değiştirmeyiniz!</u> Değiştirdiğiniz takdirde derslere erişiminiz kısıtlanabilir.

Konto	ni papeli / Tarcibler / Bilingteven beran / J	e di sente		
Hüs + Ge Adı Soyri E-pc Şehi Bir ü Zam Açıkı	eyin AKSOY nel di sta adresi sta gösterimi r ike seç an dilmi	Hilseyn Hilsey	Hepsen gensplet	MESALLAR Veri Acts yok Mesagar
		Şekil-2 13	22	

### Şifre Değiştirme

1) Sisteme giriş yaptığınızda gelen sayfanın sağ üst kısmında adınız ve soyadınızın yazdığı bölüme tıklayınca açılan pencerede (Şekil-23) **Tercihler** seçeneğini seçiniz.



Şekil-23

2) Açılan sayfada Bilinmeyen hesap (Şekil-24) kısmında yer al Şifre değiştir düğmesine tıklayınız.



Şekil-24

3) Açılan pencerede (Şekil-25) mevcut şifrenizi, yeni şifrenizi ve yeni şifrenizin tekrarını yazarak **Değişiklikleri kaydet** düğmesine basınız. Bu şekilde şifreniz değişmiş olacaktır.

Şifre değiştir	
Kullanıcı adı	123456789
	Şifre en az 11 karakter, en az 11 basamak içermeli
Mevcut şifre	_0
Yeni şifre	_0
Yeni şifre (tekrarla)	_0
Bu formda 🌒 işaretli alanlar gereklidir.	Değişiklikleri kaydet İptal

Şekil-25

#### Moodle Sistemine Mobil Cihazlardan Erişim

#### Mobil Cihazlardan Canlı Derslere Erişim

Mobil cihazlarınızdan canlı derslere erişebilmek için aşağıdaki adımları uygulayınız.

1) Mobil cihazlarınızdan App Store veya Play Store uygulamalarından **Moodle Mobile** Uygulamasını (Şekil-26) indiriniz.



Şekil-26

 Moodle Mobile uygulaması ile sisteme giriş yaptıktan sonra, CANLI DERSLERe katılmak için Adobe Connect Uygulamasını indirmeniz gerekir. App Store veya Play Store uygulamalarından Adobe Connect Uygulamasını (Şekil-27) indiriniz.



Şekil-27

3) Her iki uygulamayı da indirdikten sonra Moodle Mobile uygulamasından sisteme giriş yaptıktan sonra Adobe Connect aracılığı ile canlı derslerinize bağlanabilirsiniz.

#### Mobil Cihazlardan Ders Kayıtlarına Erişim

Mobil cihazlardan ders kayıtlarına ulaşabilmek için App Store veya Play Store uygulamalarından Flash Player destekli **Puffin** web tarayıcısını (Şekil-28) indirmeniz gerekir. Bu uygulamada sisteme giriş yaparak geçmiş ders kayıtlarınızı izleyebilirsiniz.



Şekil-28

#### **UZEM Teknik Destek İletişim**

UZEM Teknik Destek ekibine ulaşmak için <u>uzem@giresun.edu.tr</u> e-posta adresini kullanınız.

NOT: Sorununuz ile ilgili daha kısa sürede size çözüm sunulabilmesi için, e-posta gönderirken sorununuzu ve öğrenci bilgilerinizi yazınız (Adınız, Soyadınız, Okul numaranız, Bölümünüz ve Sorununuzu yazmayı unutmayınız).